

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема детей**  
**в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**города Москвы «Школа № 1575»**

Во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», на основании Устава ГБОУ Школа № 1575 прием детей в ГБОУ Школа № 1575 осуществляется в соответствии со следующими правилами:

**1. Общие положения.**

1.1. Школа № 1575 обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на определенной территории и имеющих право на получение общего образования. Не проживающим на определенной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

При равных условиях преимущество при зачислении в Школу имеют обучающиеся, проживающие на территории, за которой закреплен Школа (при наличии свободных мест), а также выпускники уровня основного общего образования.

В случае отказа в предоставлении места в школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования.

1.2. При приеме работники Школы обязаны ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.3. Прием в Школу оформляется приказом директора Школы № 1575.

**2. Общие принципы проведения набора.**

2.1. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах.

2.2. Регистрация электронных заявлений о приеме в 1-е классы Школы начинается 15 декабря года, предшествующего году начала обучения, и заканчивается не позднее 5 сентября года начала обучения. Родителям ребенка, являющегося воспитанником дошкольной группы Школы, достаточно написать письменное заявление. В других случаях запись ребенка в 1-й класс осуществляется онлайн на mos.ru. При подаче электронного заявления необходимо указать три школы: школу территориального прикрепления и две другие — по выбору.

2.3. Процедура приема обучающихся в 5-10 классы Школы № 1575 предполагает использование механизмов выявления склонностей детей к предпрофильной, профильной и предпрофессиональной подготовке по соответствующим учебным предметам с учетом

преемственности программ предметов профильного уровня (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года № 107, п.7).

2.4. В целях предоставления наиболее подготовленным школьникам возможности обучения по программам обучения в соответствии с выбранным предпрофилем и профилем Школа при приеме на обучение по указанным программам учитывает результаты образовательной деятельности обучающихся. Учет образовательных результатов обучающихся может осуществляться по следующим критериям:

- для обучающихся 5-6 классов – результаты независимого мониторинга МЦКО, портфолио обучающегося (в том числе, итоговые отметки по предметам);

- для обучающихся 7-9 классов – результаты независимого мониторинга МЦКО, результаты участия в этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников, Московской олимпиады школьников, итоговые отметки по предметам;

- для обучающихся 10-11 классов – результаты государственной итоговой аттестации, результаты участия в этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников, Московской олимпиады школьников, интеллектуальных конкурсах.

2.5. При приеме в Школу учитываются следующие результаты образовательной деятельности:

- количество баллов по профильному предмету в аттестате;

- количество баллов, полученное обучающимся на государственной итоговой аттестации по профильному предмету как основание для зачисления в класс соответствующего профиля;

- уровень олимпиад и результаты участия в различных этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников, Московской олимпиады школьников как основание для зачисления на обучение по программам профильного и предпрофессионального обучения; обязательность зачисления обеспечивается обучающимся, являющимся в текущем учебном году победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников по профильному предмету и набравшим на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам не менее 80% от максимально возможного балла;

- результаты проектной и исследовательской деятельности.

2.6. При приеме Школа вправе проверить предоставленные сведения по итогам государственной аттестации, направив запрос в РЦОИ.

### **3. Порядок приема.**

3.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка на портале mos.ru при предъявлении:

- паспортных данных одного из родителей или законного представителя;

- серии и номера свидетельства о рождении ребенка;

- сведений о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания в Москве;

- СНИЛС (для регистрации на mos.ru).

3.2. При приглашении после подачи заявления посетить Школу родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

3.3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или

законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.5. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

При приеме в Школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.6. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в специальных условиях обучения, представляют в Школу заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК).

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

3.8. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Москвы как субъекта Российской Федерации.

3.10. Дети, зачисленные в образовательную организацию, реализующую основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, для освоения программы дошкольного образования, продолжают обучение на уровне начального общего образования в той же образовательной организации.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.